

## **Инструкция по регистрации заявления на аккредитацию в качестве общественного наблюдателя**

На сайте ГАУ АО ЦОКО можно подать заявление на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей при проведении:

**итогового сочинения (изложения)\*** (только в государственных общеобразовательных организациях и негосударственных общеобразовательных организациях) – **ИС-11**;

**итогового собеседования\*** (только в государственных общеобразовательных организациях и негосударственных общеобразовательных организациях) – **ИС-9**;

**государственной итоговой аттестации 11 классов**, в том числе при проведении экзаменов в ППЭ, при обработке экзаменационных материалов в региональном центре обработки информации (далее – РЦОИ), при проверке экзаменационных работ в местах работы предметных комиссий (далее – ПК), при рассмотрении апелляций по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА, несогласия с выставленными баллами в местах работы конфликтной комиссии (далее – КК) – **ГИА-11**;

**государственной итоговой аттестации 9 классов**, в том числе при проведении экзаменов в ППЭ, при обработке экзаменационных материалов в РЦОИ, при проверке экзаменационных работ в местах работы ПК, при рассмотрении апелляций по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА, несогласия с выставленными баллами в местах работы КК – **ГИА-9**.

\* Прием заявлений на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей при проведении/проверке ИС-11 и ИС-9 в образовательных организациях (кроме государственных общеобразовательных организаций и негосударственных общеобразовательных организаций) осуществляется в органах местного самоуправления муниципальных районов и городских округов.

**Шаг 1.** Выбор мероприятия для участия в качестве общественного наблюдателя. На каждое мероприятие подается отдельное заявление.

**Мероприятие \***

(не установлено) ▼
(не установлено)
<b>ГИА-9</b>
ГИА-11
Итоговое сочинение (изложение)
Итоговое собеседование

**Шаг 2.** Заполните поля с персональными данными. В качестве общественного наблюдателя может выступать лицо, достигшее 18 лет.

Фамилия \*

Имя \*

Отчество (при наличии)

Год рождения \*

Пол \*

М

Ж

Внесите данные документа, удостоверяющего личность, включая серию, номер документа, а также информацию о дате выдачи и органе, выдавшем документ. В выпадающем списке представлен перечень часто используемых при проведении ГИА документов, удостоверяющих личность.

Документ, удостоверяющий личность \*

Паспорт гражданина Российской Федерации	▼
(не установлено)	
Паспорт гражданина Российской Федерации	
Временное удостоверение личности	
Вид на жительство	
Заграничный паспорт гражданина Российской Федерации	
Паспорт гражданина иностранного государства	
Дипломатический паспорт	
Служебный паспорт	
Военный билет	
Разрешение на временное проживание	
Удостоверение беженца	
Удостоверение личности гражданина Российской Федерации в виде пластиковой карты	
Свидетельство о предоставлении временного убежища	
Другой документ	

Документ, удостоверяющий личность *
Паспорт гражданина Российской Федерации
Серия *
<input type="text"/>
Номер *
<input type="text"/>
Кем и когда выдан *
<input type="text"/>

**Шаг 3.** Внесите данные адреса регистрации и адреса проживания. Информация должна быть внесена в указанном формате: индекс, республика/край/область, район, населенный пункт, улица, номер дома, номер квартиры. Внесите контактный телефон, а также адрес электронной почты.

**Адрес регистрации** (в формате: индекс, республика/край/область, район, населенный пункт, улица, номер дома, номер квартиры) \*

**Адрес проживания** (в формате: индекс, республика/край/область, район, населенный пункт, улица, номер дома, номер квартиры) \*

**Контактный телефон** \*

**E-mail** \*

**Шаг 4.** Укажите сведения о полученном образовании. При отсутствии данных в выпадающем списке, выберите «Другое».

**Образование** \*

(не установлено)	▼
<b>(не установлено)</b>	
Высшее образование-специалитет	
Высшее образование-бакалавриат	
Высшее образование-магистратура	
Среднее профессиональное образование	
Среднее общее образование	
Основное общее образование	
Другое	

**Шаг 5.** Укажите род Вашей деятельности. При отсутствии данных в выпадающем списке, выберите «Другое».

**Являюсь** \*

(не установлено)	▼
<b>(не установлено)</b>	
представителем образовательной организации	
студентом образовательной организации высшего профессионального образования	
студентом образовательной организации среднего профессионального образования	
представителем общественной организации «Российский Союз Молодёжи»	
родителем (законным представителем)	
другое	

**Шаг 6.** Внесите данные по основному месту работы или учебы.

**Основное место работы (учебы) \***

**Должность по основному месту работы (учебы) \***

**Шаг 7.** Выберите населенный пункт/административный округ для проведения наблюдения. В рамках одного заявления Вы можете выбрать только одно муниципальное образование. Для посещения иного муниципального образования необходимо подать другое заявление.

**Населенный пункт/административный округ проведения наблюдения \***

(не установлено)
<b>(не установлено)</b>
Вельский муниципальный район
Верхнетоемский муниципальный округ
Вилегодский муниципальный округ
Виноградовский муниципальный округ
Каргопольский муниципальный округ
Коношский муниципальный район
Котласский муниципальный район
Красноборский муниципальный район
Ленский муниципальный район
Лешуконский муниципальный район
Мезенский муниципальный район
Няндомский муниципальный район
Онежский муниципальный район
Пинежский муниципальный район
Плесецкий муниципальный округ
Приморский муниципальный район
Устьянский муниципальный район
Холмогорский муниципальный район
Шенкурский муниципальный район

**Шаг 8.** Выберите форму осуществления наблюдения:

**форма с присутствием** – осуществляется непосредственно в месте осуществления наблюдения;

**региональный Onlineцентр** – осуществляется в региональном ситуационном центре, возможна только при выборе муниципального образования город Архангельск, только при выборе ГИА-11.

**Форма осуществления наблюдения \***

(не установлено)	▼
(не установлено)	
<b>С присутствием</b>	

**Шаг 9.** При выборе формы «С присутствием» необходимо:

**выбрать дату** согласно расписанию, утвержденному Министерством просвещения Российской Федерации:

**расписание ГИА-9** <https://aocoko.ru/gia/gia-9/5-raspisanie-eksamenov-oznakomlenie-s-resultatami/>

**расписание ГИА-11** <https://aocoko.ru/gia/gia-11/5-raspisanie-eksamenov-oznakomlenie-s-resultatami/>

**даты проведения итогового сочинения (изложения)**  
<https://aocoko.ru/gia/gia-11/4-itogovoe-sochinenie/index.php>

**даты проведения итогового собеседования**  
<https://aocoko.ru/gia/gia-9/4-itogovoe-sobesedovanie/index.php>

Форма осуществления наблюдения \*

С присутствием

Дата проведения наблюдения \* Желаемое место проведения наблюдения\_список \*

Май 2023 (не установлено)

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

**выбрать место проведения наблюдения**, при отсутствии места в выпадающем списке выбрать «Другое», указать наименование организации, места проведения ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, РЦОИ, местах проверки ПК, КК.

С перечнем пунктов проведения экзаменов Вы можете ознакомиться на странице сайта для общественных наблюдателей <https://aocoko.ru/gia/informatsiya-dlya-obshchestvennykh-nablyudateley/index.php>, в разделе «Регистрация граждан в качестве общественных наблюдателей», перейдя по ссылкам «Планирование работы ППЭ».

Вы можете выбрать несколько дат для осуществления общественного наблюдения, для этого необходимо нажать кнопку добавить и повторить аналогичные действия.

При подаче заявки в качестве общественного наблюдателя в государственных и негосударственных общеобразовательных организациях **в месте проверки итогового сочинения (изложения)** необходимо выполнить следующие действия:

**выбрать дату и место проверки;**

далее нажать кнопку **добавить**, в выпадающем списке при выборе места проверки выбрать «Другое» и указать в появившейся строке **«на период проверки»**, если вы хотите указать несколько дат проведения проверки, то необходимо указать период проведения: **«на период с ... по ...»**.

Дата проведения наблюдения *	Желаемое место проведения наблюдения_список *
<input type="text"/>	Не установлено
<input type="button" value="Добавить"/>	Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение Архангельской области <А Негосударственное частное общеобразовательное учреждение "Северный экономический лицей Автономная некоммерческая организация общеобразовательная школа «Ксения» с углубленным Государственное бюджетное образовательное учреждение Архангельской области кадетская шк

**Шаг 10.** Укажите факт прохождения подготовки как общественного наблюдателя, дату и место прохождения подготовки. Подготовку Вы можете пройти в формате просмотра семинара, в формате видеоконференцсвязи или пройти обучающий курс для общественного наблюдателя (<https://aocoko.ru/gia/informatsiya-dlya-obshchestvennykh-nablyudateley/index.php> раздел «Обучение»). В указанном случае необходимо указать: «в режиме видеоконференцсвязи, дата» или «пройден обучающий курс, дата».

**Прошел соответствующую подготовку**

- Да  
 Нет

**Место и дата подготовки \***

**Шаг 11.** Отметить участие родственников в ГИА на территории Архангельской области. В случае участия необходимо указать место обучения участника, класс обучения. Внести информацию о гражданстве.

Мои родственники участвуют в государственной итоговой аттестации на территории Архангельской области в текущем учебном году

- Да  
 Нет

Если родственники участвуют в ГИА, укажите наименование образовательной организации и класс обучения \*

Являюсь гражданином РФ \*

- Да  
 Нет

**Шаг 12.** Выбрать из перечня адрес направления удостоверения или мотивированного отказа. Документ будет направлен по указанному адресу в муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования. С информацией о работе специалистов, уполномоченных на работу с общественными наблюдателями, Вы можете ознакомиться по ссылке:

<https://aocoko.ru/gia/informatsiya-dlya-obshchestvennykh-nablyudateley/index.php>

(в разделе «Регистрация граждан в качестве общественных наблюдателей» размещен документ с информацией о времени работы специалистов, номере кабинета и т.д.)

Адрес направления удостоверения, мотивированного отказа \*

(не установлено)	▼
(не установлено)	▲
165150, Архангельская обл, Вельский р-н, Вельск г, Дзержинского ул, дом № 51, кабинет 6	
165500, Архангельская обл, Верхнетоемский р-н, Верхняя Тойма с, Кировская ул, дом № 6, кабинет 37	
165680, Архангельская обл, Вилегодский р-н, Ильинско-Подомское с, Советская ул, дом № 34, кабинет 6	
164570, Архангельская обл, Виноградовский р-н, Березник рп, П.Виноградова ул, дом № 83, корпус 1, кабинет 27	
164111, Архангельская обл, Каргопольский р-н, Каргополь г, Победы ул, дом № 12, кабинет 1	
164010, Архангельская обл, Коношский р-н, Коноша рп, Советская ул, дом № 29, 3-й этаж, кабинет 7	
165300, Архангельская обл, Котласский р-н, Котлас г, Советов пл, дом № 9, кабинет 10	
165430, Архангельская обл, Красноборский р-н, Красноборск с, Гагарина ул, дом № 7, корпус 1, кабинет 41	
165780, Архангельская обл, Ленский р-н, Яренск с, Братьев Покровских ул, дом № 19, кабинет 30	
164670, Архангельская обл, Лешуконский р-н, Лешуконское с, Красных партизан ул, дом № 12, кабинет 14	
164750, Архангельская обл, Мезенский р-н, Мезень г, Первомайский пр-кт, дом № 51, кабинет 29	
164200, Архангельская обл, Няндомский р-н, Няндама г, Ф.Платтена ул, дом № 2, кабинет 6	
164840, Архангельская обл, Онежский р-н, Онега г, Шаревского ул, дом № 6, кабинет 51	
164600, Архангельская обл, Пинежский р-н, Карпогоры с, Победы ул, дом № 10, корпус 2, кабинет 3	
164262, Архангельская обл, Плесецкий р-н, Плесецк рп, Ленина ул, дом № 33, кабинет 23	
163002, Архангельская обл, Архангельск г, Ломоносова пр-кт, дом № 30, кабинет 37 (Приморский р-н)	
165210, Архангельская обл, Устьянский р-н, Октябрьский рп, Ленина ул, дом № 38	
164530, Архангельская обл, Холмогорский р-н, Холмогоры с, Морозова пл, дом № 10, кабинет 20	

**Шаг 13.** Для завершения регистрации необходимо отметить факт ознакомления с порядком проведения ГИА, политикой обработки персональных данных; подтвердить достоверность внесенных данных.

Ознакомлен с порядком проведения ИС-11, ИС-9, ГИА-11, ГИА-9

Я подтверждаю, что ознакомился с политикой обработки персональных данных. Даю свое согласие на предоставление, обработку и передачу персональных данных

Подтверждаю, что внесенные данные являются достоверными

Пройдите проверку \*



ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

**Шаг 14.** Если после проверки заявление не ушло в обработку, необходимо удостовериться, что все поля корректно заполнены.