

ПОЛОЖЕНИЕ
о группе продленного дня
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Лингвистическая гимназия № 27»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организации деятельности групп продленного дня в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лингвистическая гимназия № 27» (далее - МАОУ «ЛГ № 27»).

1.2. Положение разработано в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ «ЛГ № 27».

1.3. Группа продленного дня (далее ГПД) МАОУ «ЛГ № 27» создается в целях социальной защиты обучающихся, оказания всесторонней помощи семье в привитии навыков самостоятельности в обучении, воспитании и развитии творческих способностей обучающихся и обеспечивает условия для проведения внеурочной деятельности с ними и дополнительного образования.

1.4. Организация деятельности ГПД основывается на принципах демократизма и гуманизма, творческого развития личности.

2. Взаимосвязи с другими органами самоуправления

2.1. Группа продленного дня взаимодействует с соответствующими структурами как в МАОУ «ЛГ № 27», так и за его пределами.

3. Цель и задачи ГПД

3.1. Целью организации ГПД в гимназии является создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для учащихся начальных классов в соответствии с их возрастными и индивидуальными способностями, уровнем интеллектуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

3.2. В задачи ГПД входит:

- организация занятий в помощь учению для младших школьников;
- организация мероприятий, направленных на сохранение здоровья обучающихся;
- организация детского досуга;
- создание оптимальных условий для организации развития интересов, творческих способностей, дарований обучающихся, воспитание у них интереса к знаниям, пытливости и любознательности, инициативы и самостоятельности.

4. Функции

4.1. Директор МАОУ «ЛГ № 27» издаёт приказ о функционировании группы продлённого дня в текущем учебном году с указанием контингента обучающихся и педагогических работников, работающих с группой.

4.2. Наполняемость группы устанавливается в количестве 25 обучающихся.

4.3. Воспитатель группы продлённого дня разрабатывает режим занятий обучающихся с учётом расписания учебных занятий МАОУ «ЛГ № 27», план работы группы.

4.4. В режиме работы указывается время для организации работы в кружках, секциях по интересам, отдыха, прогулок на свежем воздухе, занятий в помощь учению, экскурсий.

4.5. Обучающиеся могут заниматься в музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования, в различных секциях, кружках, организуемых на базе МАОУ «ЛГ № 27».

4.6. По письменной просьбе родителей воспитатель может отпускать обучающихся для посещения занятий в учреждениях дополнительного образования.

4.7. Время, отведенное на занятия в помощь учению, нельзя использовать на другие цели.

4.8. Продолжительность ежедневной прогулки – не менее двух часов.

4.9. Медицинское обслуживание обучающихся ГПД обеспечивается медицинским работником МАОУ «ЛГ № 27».

4.10. Личные гигиенические предметы должны приобретаться родителями обучающихся и храниться в определенном месте.

5. Организация управления

5.1. Зачисление обучающихся в ГПД и отчисление осуществляется приказом директора МАОУ «ЛГ № 27» по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Группа продленного дня организуется для обучающихся одной ступени обучения.

5.3. Деятельность ГПД регламентируется утвержденным режимом дня ГПД и планом работы воспитателя. Предельно допустимая педагогическая нагрузка в ГПД – не более 30 часов в неделю.

5.4. Контроль за состоянием образовательной и воспитательной деятельности в ГПД осуществляет директор МАОУ «ЛГ № 27» либо его заместитель.

5.5. Группы продленного дня открываются по согласованию с муниципальным органом управления образования на учебный год.

5.6. Комплектование группы производится до 1 сентября.

5.7. Функционирование группы осуществляется с 1 сентября по 31 мая.

6. Ответственность

6.1. Права и обязанности работников МАОУ «ЛГ № 27» с ГПД определяются Уставом МАОУ «ЛГ № 27», правилами внутреннего трудового распорядка, правилами поведения обучающихся, настоящим Положением.

6.2. Директор МАОУ «ЛГ № 27» (его заместитель) несет ответственность за создание необходимых условий для работы ГПД и организацию в ней общеобразовательного процесса; обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников; организует горячее питание и отдых обучающихся; утверждает режим дня работы группы; организует методическую работу воспитателей; осуществляет контроль за состоянием работы в ГПД.

6.3. Воспитатель ГПД отвечает за состояние и организацию образовательной деятельности в ГПД, составляет план работы, систематически ведёт установленную документацию, отвечает за посещаемость, охрану жизни и здоровья обучающихся в период их пребывания в группе.

6.4. Воспитатель ГПД несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников в период организованного выхода детей за пределы МАОУ «ЛГ № 27», продумывает маршруты прогулок, экскурсий за пределы территории МАОУ «ЛГ № 27», согласует их с директором МАОУ «ЛГ № 27».

6.5. Родители воспитанников обязаны в письменной форме своевременно информировать руководство МАОУ «ЛГ № 27» и воспитателя об отсутствии ребенка в группе.

6.6. Обучающиеся участвуют в самоуправлении группы, организуют дежурство, поддерживают дисциплину.

7. Делопроизводство

7.1. Воспитатель группы продленного дня составляет план работы, в котором отражает деятельность обучающихся на каждый день.

7.2. Воспитатель группы продленного дня ведет журнал, где записывает режим работы ГПД по четвертям, ежедневно проводимые занятия; отслеживает посещаемость обучающимися группы продленного дня.

3. Срок действия Положения

Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до внесения соответствующих изменений. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением педагогического совета и утверждаются директором.