

**ПОЛОЖЕНИЕ
о приёме
в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лингвистическая гимназия № 27»
на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего
и среднего общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с общими требованиями к приему граждан в общеобразовательные учреждения (далее – Учреждения), которые регламентируются законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 458 от 02 сентября 2020 г. и устанавливает порядок приема в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лингвистическая гимназия № 27» (далее – МАОУ «ЛГ № 27») граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня.

1.2. Прием на обучение по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МАОУ «ЛГ № 27» для обучения по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

1.3. Граждане, которые проживают на закрепленной территории и имеют право на получение общего образования (далее - закрепленные лица), принимаются в МАОУ «ЛГ № 27» для обучения по основным общеобразовательным программам без ограничений.

1.4. В приеме в МАОУ «ЛГ № 27» может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест.

1.5. В случае отказа в предоставлении места в МАОУ «ЛГ № 27» родители ([законные представители](#)) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Управление образования Администрации Северодвинска (далее – Учредитель).

1.6. Прием лиц в МАОУ «ЛГ № 27» для получения начального общего образования осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.7. При приеме детей в МАОУ «ЛГ № 27» последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности (далее – лицензией), со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

1.8. С целью ознакомления родителей ([законных представителей](#)) обучающихся с уставом МАОУ «ЛГ № 27», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МАОУ «ЛГ № 27», постановлением Администрации Северодвинска «Об определении и закреплении территорий за муниципальными образовательными учреждениями», другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, МАОУ «ЛГ № 27» размещает копии указанных документов в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

1.9. Факт ознакомления родителей ([законных представителей](#)) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

1.10. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Порядок приема в первый класс

2.1. Количество первых классов в МАОУ «ЛГ № 27» определяется Учредителем в зависимости от числа граждан, проживающих на территории, закрепленной муниципальным правовым актом за Учреждением (далее - закрепленная территория), с учетом санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

2.2. МАОУ «ЛГ № 27» размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за соответствующими территориями в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.3. С целью проведения организованного приема в первый класс МАОУ «ЛГ № 27» не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в п.2.2. Положения, размещает на информационном стенде, на официальном сайте МАОУ «ЛГ № 27», в средствах массовой информации (в том числе электронных) сведения о количестве мест в первых классах; не позднее 5 июля – сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

2.4. Получение начального общего образования в МАОУ «ЛГ № 27» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в МАОУ «ЛГ № 27» для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

2.5. В первоочередном порядке предоставляются места в МАОУ «ЛГ № 27» детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в МАОУ «ЛГ № 27» по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.6. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МАОУ «ЛГ № 27», если в Учреждении обучаются их братья и (или) сестры.

2.7. Прием заявлений в первый класс МАОУ «ЛГ № 27» граждан, проживающих на закрепленной территории, и детей, указанных в п.2.5, 2.6 Положения, начинается 1 апреля текущего года и 30 июня текущего года. Зачисление в МАОУ «ЛГ № 27» оформляется приказом директора МАОУ «ЛГ № 27» в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс

2.8. Для граждан, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.9. МАОУ «ЛГ № 27», закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории и указанных в п.2.5, 2.6 Положения, вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля, о чем информируется заранее на информационном стенде, на официальном сайте МАОУ «ЛГ № 27», в средствах массовой информации (в том числе электронных).

2.10. Прием граждан в МАОУ «ЛГ № 27» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

2.11. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.15 Положения, подаются одним из следующих способов:

- а) лично в МАОУ «ЛГ № 27»;
- б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МАОУ «ЛГ № 27», в том числе с использованием функционала официального сайта МАОУ «ЛГ № 27» в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- г) по заявлению, поданному через [региональный портал госуслуг](#).

2.12. МАОУ «ЛГ № 27» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МАОУ «ЛГ № 27» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.13. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

2.14. Образец заявления о приеме на обучение размещается МАОУ «ЛГ № 27» на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.15. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.16. При посещении МАОУ «ЛГ № 27» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в п.2.15 Положения.

2.17. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном [порядке](#) переводом на русский язык.

2.18. Родители ([законные представители](#)) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.19. При приеме в первый класс в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.20. Документы, представленные родителями ([законными представителями](#)) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МАОУ «ЛГ № 27», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью МАОУ «ЛГ № 27».

2.21. МАОУ «ЛГ № 27» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.13. Директор МАОУ «ЛГ № 27» издает приказ о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.7. Положения.

2.14. На каждого ребенка, зачисленного в МАОУ «ЛГ № 27», заводится личное дело, в котором хранятся заявление о приеме и все представленные документы.

3. Порядок приема в 2 – 4 классы

3.1. Порядок приема в 2 – 4 классы распространяется на обучающихся, ранее проходивших обучение в другой общеобразовательной организации, в полном объеме освоивших программу предшествующего периода обучения, претендующих на зачисление в МАОУ «ЛГ № 27» для получения начального общего образования.

3.2. Прием в 2 – 4 классы осуществляется при наличии свободных мест в МАОУ «ЛГ № 27».

3.3. Для приема в 2 – 4 классы МАОУ «ЛГ № 27» родители (законные представители) обучающихся представляют следующие документы при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя):

3.3.1. заявление на имя директора МАОУ «ЛГ № 27» по установленной форме;

3.3.2. ведомость об успеваемости за предшествующий период обучения;

3.3.3. документы, подтверждающие индивидуальные достижения обучающегося (портфолио): грамоты, дипломы, сертификаты, благодарственные письма и другие документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения;

3.3.4. отметки обучающегося за предшествующий и (или) текущий период обучения (для зачисления в течение учебного года);

3.3.5. личное дело.

3.4. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются сведения, прописанные в п.2.13 Положения.

3.5. МАОУ «ЛГ № 27» может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.6. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.7. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.10. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МАОУ «ЛГ № 27», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью МАОУ «ЛГ № 27».

3.11. Прием обучающихся в МАОУ «ЛГ № 27» для получения начального общего образования в течение года осуществляется при наличии свободных мест.

4. Порядок приема на обучение по образовательным программам основного общего образования

4.1. Порядок приема распространяется на обучающихся, ранее проходивших обучение в другой общеобразовательной организации, в полном объеме освоивших программу начального общего образования или предшествующего периода обучения, претендующих на зачисление МАОУ «ЛГ № 27» для получения основного общего образования в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов.

4.2. Прием осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лингвистическая гимназия № 27» для получения основного общего образования в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов

4.3. Для приема в 5 – 9 классы МАОУ «ЛГ № 27» родители (законные представители) обучающихся представляют следующие документы при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя):

4.3.1. заявление на имя директора МАОУ «ЛГ № 27» по установленной форме;

4.3.2. ведомость об успеваемости за предшествующий период обучения;

4.3.3. документы, подтверждающие индивидуальные достижения обучающегося (портфолио): грамоты, дипломы, сертификаты, благодарственные письма и другие документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения;

4.3.4. отметки обучающегося за предшествующий и (или) текущий период обучения (для зачисления в течение учебного года);

4.3.5. личное дело.

4.4. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются сведения, прописанные в п.2.13 Положения.

4.5. МАОУ «ЛГ № 27» может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

4.6. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

4.7. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

4.10. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МАОУ «ЛГ № 27», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью МАОУ «ЛГ № 27».

4.11. Прием обучающихся в МАОУ «ЛГ № 27» для получения основного общего образования в течение года осуществляется при наличии свободных мест.

5. Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего общего образования

5.1. Порядок приема распространяется на обучающихся, в полном объеме освоивших программу основного общего образования, и устанавливает порядок организации их индивидуального отбора при приеме в МАОУ «ЛГ № 27», реализующее программы профильного обучения.

5.2. Прием осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лингвистическая гимназия № 27» для получения среднего общего образования в классах профильного обучения.

5.3. Для приема в 10 – 11 классы МАОУ «ЛГ № 27» поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся представляют следующие документы при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося:

5.3.1. заявление на имя директора МАОУ «ЛГ № 27» по установленной форме;

5.3.2. аттестат об основном общем образовании;

5.3.3. документы, подтверждающие индивидуальные достижения обучающегося (портфолио): грамоты, дипломы, сертификаты, благодарственные письма и другие

документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения;

5.3.4. справка о результатах прохождения ГИА по обязательным предметам и по соответствующим профильным предметам, если обучающийся проходил обучение в другой образовательной организации;

5.3.5. результаты успеваемости по учебным предметам, которые будут изучаться на профильном уровне, заверенные руководителем общеобразовательной организации (для зачисления в течение учебного года учащихся, ранее проходивших обучение в другой общеобразовательной организации).

5.3.6. личное дело.

5.4. В заявлении указываются сведения, прописанные в п.2.13 Положения.

5.5. МАОУ «ЛГ № 27» может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

5.6. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

5.7. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5.8. Поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

5.10. Документы, представленные поступающими или родителями (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме в МАОУ «ЛГ № 27», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью МАОУ «ЛГ № 27».

5.11. Прием обучающихся в МАОУ «ЛГ № 27» для получения среднего общего образования в течение года осуществляется при наличии свободных мест.

6.

Срок действия Положения

Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до внесения соответствующих изменений. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением педагогического совета и утверждаются директором.