

Инструкция по ведению электронного журнала

1. Отметка о пропусках уроков

- 1.1. В журнал выставляются отметки о пропуске уроков в следующем виде:
 - «н» - пропуск по неуважительной причине,
 - «б» - пропуск по причине болезни,
 - «п» - пропуск по уважительной причине.
- 1.2. **Учитель-предметник** выставляет в журнал отметки о пропусках урока в день проведения урока **до 15.00**.
- 1.3. **Классный руководитель** в течение дня корректирует причины отсутствия обучающихся на уроках.

2. Выставление отметок

- 2.1. **Учитель** обязан **своевременно выставлять отметки** в графе того дня (числа), когда проведен урок.
- 2.2. **Уроки-лекции** в 10-11 классах могут быть безотметочными (в этом случае **в виде работы на уроке** указывается «лекция»).
- 2.3. **Для каждого урока** выделяется **только один столбец** для выставления отметок в электронном журнале.
- 2.4. **Текущие отметки за устные ответы** учащихся на уроке выставляются в день проведения урока **до 15.00**.
- 2.5. Письменные проверочные, контрольные, лабораторные, практические работы проверяются к следующему уроку, соответствующие отметки выставляются на дату проведения работ.
- 2.6. Контрольные сочинения и изложения проверяются в течение 7 календарных дней с даты проведения, соответствующие отметки выставляются на дату проведения работ.
- 2.7. **В ячейках для отметок** выставляется **только один** из следующих символов – **2, 3, 4, 5, н, п, б**, за исключением следующих случаев:
 - двойных отметок **за контрольное и обучающее сочинение, изложение, диктант с грамматическим заданием по русскому языку, литературе**, которые выставляются в одной клетке через косую черту
 - двойных отметок **по предметам**, на которые учебным планом МАОУ «ЛГ № 27» выделено 17 часов в год;

– двойных отметок **обучающимся, отсутствующим продолжительный период времени** в течение четверти и самостоятельно выполнившим работы по пропущенному учебному материалу, которые **при отсутствии свободных клеток** выставляются в одной клетке через косую черту;

– **двойных символов («б» и отметка) обучающимся, отсутствующим продолжительный период времени по болезни в течение четверти и самостоятельно выполнившим работы по пропущенному учебному материалу, которые выставляются в одной клетке;**

– выставление отметки **за работу по ликвидации пробелов в знаниях, умениях и навыках** учащихся, получивших неудовлетворительную отметку (отметка выставляется **рядом с неудовлетворительной отметкой через косую черту в той же клетке**), **за исключением отметок за контрольные работы;**

– в 1 классах по всем предметам, в 4 классе по предмету ОРКСЭ выставляется словесно-объяснительная оценка за контрольные работы и год. За контрольные работы в ячейку для отметок выставляется ЗЧ – зачет или НЗ – не зачет; за год выставляется ОСВ – освоил или Н/О – не освоил.

– в 10 классах по предмету «Индивидуальный проект» выставляется словесно-объяснительная оценка за полугодия (ОСВ – освоил или Н/О – не освоил). **Отметка за защиту индивидуального проекта выставляется всем обучающимся в столбец, соответствующий отметке за год, на основании протокола защиты.**

2.8. **Работа по ликвидации пробелов в знаниях умениях и навыках** учащихся должна проводиться систематически; не допускается систематическое оценивание учащихся неудовлетворительными отметками.

2.9. **Отметка за работу по ликвидации пробелов в знаниях, умениях и навыках учащихся, получивших неудовлетворительную отметку за контрольную работу, выставляется вместо неудовлетворительной отметки в той же клетке с одновременным снижением балла, но не ниже отметки «3»;**

2.10. **Отметка за контрольную работу обучающимся, отсутствующим по причине болезни во время её проведения на уроке с остальными обучающимися класса, выполнившим контрольную работу в другое время, выставляется в той же клетке, что и остальным обучающимся класса (отметка «б» убирается);**

2.11. Категорически запрещается выставление в журнале **отметок со знаком «минус» и других знаков.**

2.12. **Работа по ликвидации пробелов** в знаниях, умениях и навыках учащихся должна быть отражена в журнале **в течение 10 дней.**

2.13. Учитель продумывает систему опроса учащихся на уроке, используя принцип дифференциации, в течение урока выставляет **не менее пяти отметок**. Выставление **менее пяти отметок (не менее 3 отметок) допускается на уроках, проводимых с делением класса на подгруппы.**

2.14. Учитель отвечает за систематическую накапливаемость отметок у учащихся, оценивает каждого учащегося на **не менее 50% уроках в четверти при 1-2 часовой нагрузке в неделю по предмету, на не менее 30% уроках ежемесячно при нагрузке более 2 часов в неделю.**

2.15. На уроке, следующем **за продолжительным отсутствием учащегося по причине болезни, выставление неудовлетворительных отметок не допускается.**

2.16. Учитель несёт **ответственность за объективность итоговой оценки** за аттестационный период.

2.17. **Оценка за четверть (полугодие)** выставляется при условии успешного выполнения всех текущих контрольных работ в соответствии со следующими показателями **средневзвешенного балла:**

от 2,50 балла – отметка «3» (удовлетворительно);

от 3,50 балла – отметка «4» (хорошо);

от 4,50 балла – отметка «5» (отлично).

2.18. Для объективной аттестации обучающихся за четверть (полугодие) необходимо наличие **не менее трех текущих отметок.**

2.19. В случаях **обучения учащихся в санаториях или больницах** учитель обязан учитывать текущие оценки, полученные учащимися в этот период при выставлении итоговой оценки за аттестационный период.

2.20. В случаях **зачисления обучающегося в течение аттестационного периода из другой образовательной организации** учитель обязан учитывать оценки, полученные в этой организации и предоставленные в форме документа, заверенного подписью и печатью.

2.21. **Годовые отметки** по предметам определяются как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления. **Годовая отметка выставляется при условии успешного выполнения всех текущих контрольных работ в течение учебного года.**

3. Запись тем уроков, вида работы и домашних заданий

3.1. В заголовке столбца с выставленными оценками учитель редактирует **вид работы** (ответы учащихся – «УР», контрольная работа – «К/Р» и т.д.), нажав на дату проводимого урока и выбрав вид в рубрике «Работы на уроке». **В случае организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий** указывается вид работы

«Дистанционный урок» (ДУ) за исключением уроков, на которых проводятся работы практической части программы и контрольные работы.

3.2. Регулярно в день проведения урока до 15.00 учитель вносит тему урока и домашнее задание.

3.3. На первом уроке каждого полугодия проводится **инструктаж по охране труда**, о чём делается запись в графе перед темой урока:

- «Вводный ИОТ» на первом уроке в 1 полугодии в 1, 10 классах по всем предметам, в 5-11 классах по новым учебным предметам;
- «Первичный ИОТ» на первом уроке в первом полугодии во 2-11 классах, за исключением новых предметов;
- «Повторный ИОТ» во втором полугодии во всех классах.

3.4. При проведении на уроке различных видов **работ практической части программы** вместе с темой урока указывается вид работы (Контрольная работа №1 по теме «...», Лабораторная работа №1 по теме «...»)

3.5. При записи тем уроков **допускаются сокращения** (контрольная работа – «К.р.», лабораторная работа – «Л.р.», практическая работа – «Пр.р.», контрольное сочинение – «К.с.», контрольное изложение – «К.изл.», контрольный диктант – «К.д.», урок внеклассного чтения – «Вн.чт.», урок развития речи – «Р.р.», «ЛО» - лабораторные опыты, «РЗ» - расчетные задачи, «ЭЗ» - экспериментальные задачи).

3.6. **Количество часов по каждой теме, формулировка тем в электронном журнале должны соответствовать утвержденной рабочей программе по предмету.**

3.7. **При записи домашнего задания** указываются содержание задания, номер задач и упражнений с отражением специфики организации домашней работы, например, «Повторить», «Составить план к тексту», «Составить или заполнить таблицу», «Учить наизусть», «Ответить на вопросы», «Домашнее сочинение», «Реферат» и другое.

3.8. При необходимости в графу домашнего задания прикрепляется файл.

3.9. **Допускаются сокращения:** страница – «с.», учебник – «У.», рабочая тетрадь – «РТ», упражнение – «упр.», грамматическая тетрадь – «ГТ», вопрос – «в.», параграф – «п.».

3.10. Допускается **использование специальных знаков** (параграф - §, номер - №).

3.11. **При отсутствии домашнего задания в ячейке ставится знак «-».** В последний урок аттестационного периода, в выходные и праздничные дни домашнее задание не задаётся.