
И.И. Братаева
«16» января 2020 г.
Приказ № 19_____

ПОЛОЖЕНИЕ
о профессиональном объединении учителей
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Лингвистическая гимназия № 27»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 30.

1.2. Профессиональное объединение учителей (далее ПО) является структурным подразделением муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лингвистическая гимназия № 27» (далее - МАОУ «ЛГ № 27», гимназия), объединяющим учителей по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы, осуществляющим руководство учебно-воспитательной, методической работой по одному или нескольким учебным предметам.

1.3. ПО создается при наличии не менее трех учителей, возглавляется учителем-предметником (классным руководителем) высшей или первой категории.

1.4. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения и утверждаются методическим советом МАОУ «ЛГ № 27».

1.5. Количество ПО и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед гимназией задач и утверждается директором гимназии.

1.6. ПО непосредственно подчиняются заместителю директора по УВР.

1.7. ПО в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решением Правительства РФ, строится в соответствии и с требованиями стратегических документов гимназии и данного положения.

2. Цели и задачи

2.1. Целью деятельности ПО является создание условий для творческой работы педагогов над повышением уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение учащихся.

2.2. Деятельность ПО направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечение освоения и использования наиболее рациональных методов обучения и воспитания учащихся;
- повышение профессиональной компетентности педагогов;
- выявление, пропаганда и реализация новых подходов к организации обучения и воспитания; обеспечение постоянного освоения современной педагогической теории и практики;
- создание необходимых условий для самообразования учителей и осуществление руководства творческой работой коллектива;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

- обобщение передового педагогического опыта, пропаганда и внедрение в практику работы гимназии.

3. Содержание деятельности

3.1. Изучение нормативной методической документации по вопросам образования.

3.2. Организация работы педагогических работников по изучению новых образовательных стандартов по предметам.

3.3. Диагностика затруднений учителей, классных руководителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.

3.4. Планирование и анализ деятельности, проблемный анализ результатов образовательного процесса;

3.5. Разработка рекомендаций по вопросам содержания, методов и форм организации образовательной деятельности, повышения эффективности организации учебно-воспитательной работы в соответствии с государственными образовательными стандартами на основе анализа образовательной деятельности по предметам.

3.6. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.).

3.7. Рассмотрение рабочих программ.

3.8. Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.

3.9. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов ПО.

3.10. Рассмотрение контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации.

3.11. Организация открытых уроков, занятий, мастер-классов по определенной теме.

4. Организация деятельности

4.1. ПО учителей избирает руководителя.

4.2. ПО в лице его руководителя, работая совместно с методическим советом гимназии, осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности.

4.3. Свою работу ПО организует в соответствии с планом работы гимназии.

4.4. ПО согласует свою деятельность с курирующими заместителями директора по УВР.

4.5. План работы ПО рассматривается на заседании методического совета и утверждается директором.

4.6. В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний.

4.7. Заседания ПО оформляются протоколом.

4.8. В конце учебного года руководитель ПО анализирует работу профессионального объединения и представляет анализ на методическом совете.

4.9. В конце учебного года заместитель директора по УВР анализирует работу ПО и принимает на хранение план работы, протоколы заседаний ПО, анализ работы ПО.

4.10. Основные формы работы ПО:

- Коллективные: методические семинары, методические недели, научно-практические конференции, педагогические чтения, методические выставки, мозговой штурм, эстафета педагогического мастерства.

- Групповые: взаимопосещение уроков, мастер классы, открытые уроки, «круглый стол», методический диалог.

- Индивидуальные: собеседование, самоанализ, консультации, самообразование, курсовая переподготовка, наставничество.

5. Права и обязанности членов ПО

5.1. Члены ПО имеют право:

- вносить предложения руководству гимназии по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации, оплате труда педагогических сотрудников за заведование учебными кабинетами,
- вносить предложения руководству гимназии по организации углублённого изучения предмета в отдельных классах,
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в гимназии;
- ставить вопрос о публикации материалов, о передовом педагогическом опыте, накопленном в ПО;
- ставить вопрос перед администрацией гимназии о поощрении учителей ПО за активное участие в инновационной деятельности;

5.2. Члены ПО обязаны:

- участвовать в заседаниях ПО, практических семинарах и т.д.;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Документация ПО

- 6.1. Приказ о назначении на должность руководителя ПО на текущий учебный год.
- 6.2. Положение о ПО.
- 6.3. Функциональные обязанности руководителя ПО.
- 6.4. Анализ работы за прошедший год.
- 6.5. Тема методической работы, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- 6.6. План работы ПО на учебный год
- 6.7. Банк данных об учителях ПО.
- 6.8. Протоколы ПО

7. Срок действия Положения

Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до внесения соответствующих изменений. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением педагогического совета и утверждаются директором.